

**Акционерное общество “Национальный банк Внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан” (Узнацбанк) предлагает новую банковскую услугу “Факторинг”!**

Факторинг – вид банковской услуги по финансированию Поставщиков под уступку ими Банку права получения платежа по акцептованным, но неоплаченным Покупателями, платежным требованиям за поставленные товары, выполненные работы или оказанные услуги с применением единовременной комиссии.

#### **Участники факторинговой операции.**

1. Финансовый агент – АО “Национальный банк Внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан” (Узнацбанк).

2. Поставщик (Клиент) – Предприятие, который производит/поставляет товары/услуги и имеет основной или вторичный расчетный счет в системе Узнацбанка (*При этом финансирование на вторичные счета Поставщиков осуществляется только с условием перевода основного расчетного счета в систему Узнацбанка за период, устанавливаемый в договоре факторинга*).

3. Покупатель (Дебитор) – Предприятие, который приобретает товары/услуги от Поставщика и имеет основной расчетный счет в системе Узнацбанка, обслуживающий не менее 6 месяцев на момент поступления заявки на установление лимита по факторинговым операциям.

#### **Основные условия предоставления факторинга**

Объект финансирования	Контракт Поставщика с Покупателем, зарегистрированный в базе ГНИ в установленном порядке и предусматривающий отсрочку платежа и уступку прав требования денежных средств
Сумма финансирования	Сумма, не превышающая суммы контракта за исключением ранее полученных сумм
Размер единовременной комиссии	Согласно тарифам банка
Валюта финансирования	Сум
Срок финансирования	Не более 90 дней
Перечень необходимых документов	<b>Для Дебитора:</b> - Заявка на установление лимита по факторингу; - Устав и свидетельство ЕГРПО; - Лицензия на осуществление деятельности (если лицензируемая деятельность) и Экологическое заключение (если требуется); - Протокол об избрании исполнительного органа; - Приказ о назначении директора и главного бухгалтера; - Сканированная копия паспорта учредителей, директора и главного бухгалтера;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Финансовая отчетность (форма №1, форма №2, расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности, расшифровка основных средств) за прошедший год и квартальная (оперативная) отчетность</li> <li>- Справка с ГНИ об отсутствии задолженности перед бюджетом;</li> <li>- Копия арендного соглашения / свидетельства о праве собственности на помещения, в которых ведется бизнес – офис, производственный цех и склад;</li> <li>- Другие документы (Узнацбанк может потребовать любые другие документы для полноценной оценки операции и минимизирования рисков).</li> </ul> <p><b>Для Поставщика:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Устав;</li> <li>- Лицензия на осуществление деятельности (если лицензируемая деятельность) и Экологическое заключение (если требуется);</li> <li>- Протокол об избрании исполнительного органа;</li> <li>- Приказ о назначении директора и главного бухгалтера;</li> <li>- Сканированная копия паспорта учредителей, директора и главного бухгалтера;</li> <li>- Финансовая отчетность (форма №1, форма №2, расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности, расшифровка основных средств) за прошедший год и квартальная (оперативная) отчетность</li> <li>- Справка с ГНИ об отсутствии задолженности перед бюджетом;</li> <li>- Копия арендного соглашения / свидетельства о праве собственности на помещения, в которых ведется бизнес – офис, производственный цех и склад;</li> <li>- Контракт (Договор поставки);</li> <li>- Справки о работе счетов (детализация) в других банках с подтверждением;</li> <li>- Другие документы (Узнацбанк может потребовать любые другие документы для полноценной оценки операции и минимизирования рисков).</li> </ul>
--	---