# КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по выбору страховой компании для страхования банковской деятельности в части операционных рисков АО «Национальный банк ВЭД РУ»

**Заказчик:** АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан»

Ташкент – 2020г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. **Инструкция для участника конкурса**
2. **Техническая часть конкурса.**
3. **Ценовая часть конкурса.**
4. **Проект договора.**
5. **ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА КОНКУРСА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1**  | **Общие положения.**  | 1.1  | Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее - Закон) и постановления Президента Республики Узбекистан от 20.02.2018 года ПП-3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной, проектной, тендерной документации и договоров» (далее - постановление). |
|  |  | 1.2  | Предмет конкурса: оказание страховых услуг банковской деятельности в части операционных рисков АО «Национальный банк ВЭД РУ» |
|  |  | 1.31.4 | Основанием для проведения конкурса является Рапорт о приобретении услуг по страхованию банковской деятельности, утвержденный Председателем Правления от 30.06.2020Предельная стоимость конкурса составляет **100 000 (сто тысяч) долларов США** в год. Общая сумма **200 000 (двести тысяч) долларов США.**  |
|  |  |  | Цены, указанные в конкурсном предложении, не должны превышать предельную стоимость. |
|  |  | 1.5  | Техническое задание на оказание услуг представлено в технической части конкурсной документации. |
|  |  | 1.6  | Формы заседания закупочной комиссии – очная. |
| **2**  | **Организаторы конкурса**  | 2.1  | АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан» является заказчиком (далее «Заказчик», «Узнацбанк», «Банк») конкурса.Адрес «Заказчика»: 100084, г. Ташкент, Юнусабадский район, улица Амира Темура, 101» . Реквизиты «Заказчика»: МФО: 00450;ИНН: 200836354;Расчетный счет: 19907000500000450013; |
|  |  | 2.2  | Рабочим органом конкурсной комиссии является Служба организации закупок при Департаменте стратегического развития банка (далее -«Рабочий орган»). |
|  |  | 2.3  | Контактное лицо Заказчика: Мансуров А. Р.Тел: Тел: +99878 147 15 27 внут.: 17-70Моб: + 99890 989 50 50E-mail: Amansurov@nbu.uzАдрес: 100084, г.Ташкент, ул.Амира Тимура, 101. |
|  |  | 2.42.5.  | Договородержатель: АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан».Конкурс проводится Закупочной комиссией созданной Заказчиком, в составе не менее семи членов с обязательным включением в состав комиссии представителей Министерства инвестиций и внешней торговли Республики Узбекистан и РПИ «Узинжиниринг» при Кабинете Министров Республики Узбекистан |
| **3**  | **Участники конкурса**  | 3.1 | В конкурсе могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого бизнеса, за исключением юридических лиц, приведенных в ИУК 5.3. |
| **4** **5.** | **Порядок проведения конкурса** **Квалификационный отбор участников для участия в конкурсных торгах** | 4.15.1. 5.2.5.3.5.4.5.5. | Для участия в конкурсе, участник конкурса должен: а) получить (скачать) электронную версию конкурсной документации, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями конкурса, а также уведомить заказчика о своем намерении участвовать в данном конкурсе путем направления официального письма нарочно или по факсу, почте, электронной почте, с указанием наименования, адреса и банковских реквизитов; б) подать квалификационные документы и конкурсное предложение в соответствии с требованиями настоящей ИУК;Перед началом конкурса, Закупочной комиссии производится квалификационный отбор участников. К дальнейшему участию в конкурсе допускаются только те участники, которые прошли квалификационный отбор.Перечень документов, необходимых для проведения квалификационного отбора представлен в приложении №1 (форма №1,2,3,4) к настоящей инструкции. Все квалификационные документы должны быть вложены в конверт.При квалификационном отборе участников, к участию в конкурсе не допускаются организации: не предоставившие в установленный срок пакет необходимых документов для квалификационного отбора; не имеющие в наличии необходимых технических, финансовых, материальных, кадровых и других ресурсов для исполнения договора; не правомочные на заключение договора; находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства; находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком» находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей; имеющиеся задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей; зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны)Критерии квалификационной оценки представлены в Приложении №2Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если: участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо конкурсной процедуры заказчика в процесс государственных закупок;  у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество ил конфликт интересов в нарушение законодательства.  |
| **6**  | **Язык конкурса, единица измерений.** | 6.1  | Конкурсное предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на узбекском или на русском языке. Конкурсное предложение, может быть на другом языке при условии, что к ней будет приложен точный перевод на узбекский или русский языки. В случае наличия разночтений в тексте конкурсного предложения, когда используется более чем один язык, русский язык будет превалирующими.  |
|  |  |  | В конкурсном предложении должна быть использована метрическая система измерений. |
| **7**  | **Конкурсное предложение и порядок его оформления**  | 7.1  | Участник должен представить два комплекта документов – один оригинал и одна копия – отдельных конвертах. |
|  |  | 7.2 | Конкурсное предложение участника передается в Рабочий орган закупочной комиссии почтой или через уполномоченного представителя участника нарочно. Дата и время предоставления конкурсного предложения фиксируется рабочим органом в журнале регистрации конкурсных предложений и заверяется подписью уполномоченного представителя участника (при его наличии). |
|  |  | 7.3 | Участник конкурса:  |
|  |  |   |  несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов;  |
|  |  |   |  вправе подать только одно предложение;  |
|  |  |   |  вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.  |
|  |  | 7.4 | Конкурсное предложение состоит из двух частей:  |
|  |  |   |  техническая часть должна соответствовать техническим требованиям Заказчика и содержать в себе подробное описание предлагаемой услуги. Критерии оценки изложены в Приложении №2; ценовая часть должна соответствовать условиям конкурса и содержать следующую информацию: наименование услуги, цена услуги, итоговая сумма, условия поставки, условия платежа, срок действия предложения и т.п. Критерии ценовой оценки изложены в Приложении №2.На конверте должна быть проставлена печать участника в местах склейки конверта.В конверт раздельно вкладываются квалификационные документы и документы с техническими и ценовыми условиями.Квалификационные документы должны быть пронумерованы, прошиты и опечатаны печатью участника, на первой странице должна быть пометка «оригинал» или «копия».Документы с техническими и ценовыми условиями должны быть прошиты, на первой странице должна быть пометка «оригинал» или «копия».В случае отсутствия на первых страницах отметок «оригинал» или «копия», Закупочная комиссия вправе самостоятельно поставить отметку «оригинал» или «копия». |
|  |  | 7.5 | **На конверте должно быть указано:**  отметка «оригинал» или «копия»; наименование предмета конкурса; наименование участника; наименование заказчика и его адрес; надпись «не открывать до последнего срока подачи предложений *(указать время и дату вскрытия конвертов)*» |
|  |  | 7.6 | Требования к наличию обязательных документов в техническом конверте.Пакет технического предложения должен содержать следующие документы: оригинал и копия технического предложения; перечень документации, содержащие полное и подробное описание предлагаемой услуги;  |
|  |  | 7.7 | Рабочий орган несет ответственность за целостность и сохранность конвертов с конкурсными предложениями, оформленных только в соответствии с требованиями настоящей инструкции. |
|  |  | 7.8 | Конкурсные предложения принимаются до **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года** по адресу: 100084, г.Ташкент, ул.Амира Тимура, 101 |
|  |  | 7.9 | Срок действия конкурсного предложения участников должен составлять не менее 60 дней со дня окончания вскрытия конкурсных предложений. |
| **8** | **Продление срока предоставления конкурсных предложений** | 8.1 | В случае необходимости, заказчик может продлить срок представления предложений, а также обратиться к участникам конкурса с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период по решению закупочной комиссии. |
|  |  | 8.2 | Объявления о продлении сроков представления конкурсных предложений размещается на специальном информационном портале и публикуется в других СМИ. |
| **9** | **Внесение изменений в конкурсную документацию** | 9.19.29.3 | Закупочная комиссия может принять решение о переносе даты закрытия конкурса (продлении) срока представления конкурсных предложений которые распространяется на всех участников конкурса.Решение о продлении срока принимается только на заседании Закупочной комиссии.Объявления о продлении сроков представления конкурсных предложений размещается на специальном информационном портале и публикуется в других СМИ. |
| **10** | **Процедура вскрытия конвертов с конкурсными предложениями порядок и критерии их оценки** | 10.1 | По истечении срока представления конкурсных предложений, указанного в объявления Закупочная комиссия вскрывает конверты с предложениями, поданными участниками конкурса. Уполномоченный представитель участника конкурса вправе присутствовать при процедуре вскрытия конвертов. |
|  |  | 10.2 | Срок рассмотрения и оценки предложений участников конкурса не может превышать десять дней с момента окончания подачи конкурсных предложений. |
|  |  | 10.310.4 | Рабочий орган Закупочной комиссии письменно информирует участников о дате и месте проведения процедуры вскрытия конкурсных предложений. Уполномоченный представитель участника конкурса в праве присутствовать при процедуре вскрытия конвертов с предложениями. В случае неявки участников на заседании конкурсной комиссии, конверты с конкурсными предложениями вскрываются в одностороннем порядке; Затем проводится оценка ценовой части предложения. Решение Закупочной комиссии по оценке конкурсного предложения оформляется протоколом, которым определяется победитель конкурса. |
|  |  | 10.5 | Закупочная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации.  |
|  |  | 10.6 | В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса, Закупочная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе конкурсной процедуры. |
|  |  | 10.7 | Оценка конкурсных предложений и определение победителя конкурса производятся на основании критериев, изложенных в конкурсной документации (Приложение №2).  |
|  |  | 10.8 | Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона, постановления и конкурсной документации. |
|  |  | 10.9 | Закупочная комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник конкурса не соответствует требованиям, установленным Законом и постановлением или предложение участника конкурса не соответствует требованиям конкурсной документации. |
|  |  | 10.10 | В процессе оценки конкурсных предложений Рабочий орган Закупочной комиссии вправе направлять участникам письменные запросы по подтверждению или разъяснению той или иной информации, указанной в конкурсной предложении. При получении таких запросов участникам необходимо письменно ответить Рабочему органу и представить запрашиваемую информацию. В ходе таких переписок не допускается внесение каких-либо изменений в техническую часть конкурсного предложения. |
|  |  | 10.11 | Если участники конкурса представят предложения в разных валютах, суммы предложений при оценке будут пересчитаны в единую валюту по курсу Центрального банка Республики Узбекистан на дату вскрытия конвертов с ценовой частью конкурсного предложения. |
|  |  | 10.12 | Победителем признается участник конкурса, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации и предложении. |
|  |  | 10.13 | При наличии арифметических или иных ошибок закупочная комиссия вправе отклонить конкурсное предложение либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника конкурса. |
|  |  | 10.14 | Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений. |
|  |  | 10.15 | Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается всеми членами Закупочной комиссии, и выписка из него публикуется на специальном информационном портале в течение трех рабочих дней со дня его подписания. |
|  |  | 10.16 | Любой участник конкурса после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов конкурса. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику конкурса соответствующие разъяснения. |
| **11** | **Ответственность сторон и соблюдение** **конфиденциальности** | 11.1 | Ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут: лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих конкурсных предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность |
|  |  |  |  председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения конкурсных предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия. |
|  |  |  |  победитель конкурса, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором. |
| **12** | **Прочие условия**  | 12.112.2 | В случае если на конкурсе предлагается продукция завода, ранее не поставлявшаяся в Республику Узбекистан, закупочная комиссия имеет право запросить от участника конкурса представить отзыв на данную продукцию от третьих лицЗаказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений на участие в конкурсе |
|  |  | 12.312.4 | Участники, изъявившие желание участвовать в конкурсе, имеют право обратиться в рабочий орган для получения разъяснений относительно проводимого конкурса.Изменение товара (работы, услуги) не допускается. При этом срок окончания подачи предложений в этом конкурсе должен быть продлен не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в конкурсную документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении конкурса, если была изменена информация, указанная в объявлении. |
|  |  | 12.512.6 | Участник конкурса вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации в форме, определенной в объявлении на проведение конкурса. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее сущностьУчастник конкурса вправе внести изменения в конкурсное предложение, представленное Закупочной комиссии до истечения последнего срока приема конкурсных предложений без потери обеспечения предложения. Порядок внесения изменений в конкурсное предложение осуществляется в следующем порядке:       участник конкурса представляет в Закупочную комиссию конверт с измененным предложением в запечатанном конверте с надписью «изменение» до его вскрытия;       замененный конверт возвращается участнику в невскрытом виде. |
|  |  | 12.7 | Конкурс может быть объявлен закупочной комиссией не состоявшимися: если в конкурсе принял участие один участник или никто не принял участие; если по результатам рассмотрения предложений Закупочная комиссия отклонила все предложения ввиду не соответствия требованиям конкурсной документации;       все представленные конкурсные предложения не содержат необходимый пакет документов. |
|  |  | 12.8 | Заказчик имеет право отменить конкурс в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены конкурса публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале. |
| **13** | **Заключение договора**  | 13.1 | По результатам конкурса договор заключается на условиях, указанных в конкурсной документации и предложении, поданном участником конкурса, с которым заключается договор.  |
|  |  | 13.213.3 | Участник конкурса, объявленный по решению Закупочной комиссии победителем конкурса, получит от заказчика соответствующее письменное извещение. Заказчик имеет право вступать в переговоры по итогам второго этапа с победителем конкурса о снижении цены. |
|  |  | 13.4 | При несвоевременном подписании, отказе от подписания договора победителем заказчик будет рассматривать приемлемое предложение следующего (резервного – занявшее второе место по итогу оценки) участника конкурса. |

**Форма запроса на разъяснение положений конкурсной документации**

*На бланке организации участника (если имеется)*

Закупочная комиссия

по проведению конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу разъяснить следующие положения конкурсной документации [*поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд государственного заказчика*], размещенной на [*xarid.uz или официального сайта*]:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/н | Разделконкурсной документации | Пункт конкурсной документацииподлежащий разъяснению | Суть запросана разъяснение конкурсной документации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Разъяснения по настоящему запросу прошу направить по [*указать почтовый адрес, адрес электронной почты, номер факса*]

**[**число, месяц, год]

[наименование должности лица, подписавшего запрос] [подпись]
[Ф. И. О.]

М.П.

**Приложение №1**

## **ПЕРЕЧЕНЬ**

Квалификационных документов

1. Заявка для участия в конкурсе на имя председателя закупочной комиссии *(форма №1).*

1. Копия документа о свидетельстве Государственной регистрации организации, заверенная печатью участника конкурса.
2. Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком, а также об отсутствии ненадлежащее исполненных обязательств по ранее заключенным договорам *(форма №2).*

1. Общая информация об участнике конкурса (форма *№3*)

1. В случае невозможности присутствия руководителя организации (компании) на конкурсе, необходимо предоставить доверенность (*форма №4*) на имя компетентного представителя, правомочного для:

а) представления конкурсных документов;

в) присутствия на заседаниях закупочной комиссии при вскрытии конкурсного предложения участника;

г) разъяснений вопросов касательно технической и ценовой части конкурсного

 предложения, а также других вопросов.

## Форма №1

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА*

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Закупочная комиссия**

### ЗАЯВКА

Изучив конкурсную документацию на *(указать наименование предлагаемой продукции)*, ответы на запросы № *(указать номера запросов в случае наличия письменных обращений и ответов к ним)*, получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся *(наименование Участника конкурса)*, намерены участвовать в конкурсе на поставку продукции в соответствии с конкурсной документацией.

В этой связи направляем следующие документы:

1. Квалификационные документы на \_\_\_\_ листах (указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, компакт-дисков и т.д. указать количество);
2. Техническая часть конкурсного предложения;
3. Ценовая часть конкурсного предложения.
4. Иные документы *(в случае представления других документов необходимо указать наименование и количество листов).*

Ф.И.О. ответственного лица за подготовку конкурсного предложения:

Контактный телефон/факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

 Форма №2

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА*

*№:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Закупочная комиссия**

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ :

 *(наименование компании)*

* не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.
* не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с *(наименование заказчика)*
* отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам
* отсутствуют по уплате налогов и других обязательных платеже

Подписи:

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. юриста \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место печати

## Форма №3

### Общая информация об участнике конкурса

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1**  | Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы |  |
| **2**  | Сведение о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)  |  |
| **3**  | Юридический адрес  |  |
| **4**  | Контактный телефон, факс, е-mail  |  |
| **5**  | Полные банковские реквизиты  |  |
| **6**  | Основные направления деятельности  |  |

### Информация об опыте выполнения аналогичных работ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  | Наименование  | Наименование заказчика | Дата  | Примечание  |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись уполномоченного лица)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)*

**М.П.**

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.

## Форма №4

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ*

ДОВЕРЕННОСТЬ

Компания (предприятие, завод и т.д.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Компания», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава (Положения и т.д.), настоящей доверенностью уполномочивает представителя Компании - гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(паспорт серии \_\_\_

№\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года) на

а) представления конкурсных документов;

б) проведения переговоров с заказчиком конкурса и рабочим органом;

в) присутствия на заседаниях закупочной комиссии при вскрытии конкурсного предложения;

г) разъяснений вопросов касательно технической и ценовой части конкурсного

предложения, а также других вопросов.

Настоящая доверенность вступает в силу с момента её подписания и действует на весь процесс согласования пунктов, заключаемого по итогам конкурса договора, процедуру его подписания.

С момента вступления в силу Договора права и обязательства по нему переходят к «Компании» в полном объёме до их окончательного выполнения.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Ф.И.О. и подпись лица, на которого выдана данная доверенность

Место печати

## Форма №6

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ*

### ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на *(указать наименование объекта)*

Дата: (*вписать дату подачи конкурсного предложения*).

КОМУ: Закупочной комиссии.

Мы, нижеподписавшиеся, заявляем, что изучили конкурсную документацию в целом и ознакомились с характером проблем, которые должны быть решены в процессе оказания услуг/выполнения работ.

Проанализировав все требования, предлагаем поставить (*указать наименование поставляемой продукции*) в соответствии с условиями конкурсных торгов:

* условия оплаты - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* условия выполнения работ и сроки- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Общая сумма выполнения работ составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать общую сумму конкурсного предложения цифрами и прописью, а также валюту платежа)* и указана в прилагаемой таблице цен, которая является частью настоящего конкурсного предложения.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение 60 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема Конкурсных предложений. Это Конкурсное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

Мы понимаем, что закупочная комиссия не обязана принять наименьшее ценовое предложение, а принимать наилучшее предложение по всем показателям и критериям оценки.

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

*НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ*

ТАБЛИЦА ЦЕН

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование продукции | Ед. изм. | Кол-во | Страна происхождения,наименование завода-изготовителя | Цена за единицу на условиях CIP | Суммас учетом количества на условиях CIP |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.

*Примечание: В случае расхождения между ценой единицы продукции и общей ценой, преимущество имеет цена единицы продукции.*

**Приложение №2**

**Порядок и критерии квалификационной оценки участников и конкурсных предложений.**

Порядок и критерии квалификационного отбора участников на участие в конкурсе.

Квалификационная оценка осуществляется закупочной комиссией до начала конкурса. Если требуемая информация не представлена участником, закупочная комиссия вправе не допускать его к участию в конкурсе.

#### Критерии квалификационной оценки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Критерий**  | **Оценка**  | **Примечание**  |
| 1  | Исполнение обязательств по ранее заключенным договорам  | Надлежащее / не надлежащее (проводится на основании гарантийного письма участника) | Если ненадлежащее, то участник дисквалифицируется |
| 2  | Представление в установленный срок пакет документов для квалификационного отбора  | Да / нет | Если поступил позже указанного в объявлении срока, участник дисквалифицируется |
| 3  | Наличие необходимых технических, финансовых, материальных, кадровых и других ресурсов для исполнения договора  | Да / нет | Если нет, то участник дисквалифицируется |
| 4 | Полномочия на заключение договора | Да / нет | Если нет, то участник дисквалифицируется |
| 5 | Наличие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей | Да / нет (проводится на основании гарантийного письма участника) | Если да, то участник дисквалифицируется |
| 6 | Состояние участника в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства | Да / нет (проводится на основании гарантийного письма участника) | Если да, то участник дисквалифицируется |
| 7 | Состояние участника в стадии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком. | Да / нет (проводится на основании гарантийного письма участника и информации от заказчика) | Если да, то участник дисквалифицируется |
| 5  | Регистрация участника и банка участника в оффшорных зонах  | Да / нет | Участник, а также участники, банки которых зарегистрированные в оффшорных зонах, к участию в конкурсе не допускаются |
| 6  | Участник имеется в Едином реестре недобросовестных исполнителей  | Имеется / Не имеется | Если имеется, то участник дисквалифицируется |

**I. Техническая оценка предложений.**

Осуществляется закупочной комиссией на основании документов соответствующих технической части. Предложения участников конкурса, не прошедшие, по технической оценке дисквалифицируются.

#### Критерии технической оценки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Критерий**  | **Оценка**  | **Примечание**  |
| 1  | * Соответствие требованиям технического задания конкурсной документации;
* Финансовая устойчивость;
* Наличие рейтинга национальной рейтинговой компании не ниже «uzA+» (приветствуется наличие рейтинга международных рейтинговых агентств не ниже «В»), собственный капитал не менее 1,5 млн. долларов США;
* Соблюдение норматива достаточности по итогам деятельности за отчетный период не ниже 1;
* Совокупность обязательств страховщика не должна превышать 200% от суммы источников собственных средств;
* Ликвидность активов;
* Система перестрахования, при этом иностранная страховая компания участвующая в перестраховании должна иметь на начало отчетного года один из следующих рейтингов:
* не ниже «Ваа3» по классификации рейтингового агентства «Moody’s Investors Services» (США);
* не ниже «ВВ+» по классификации рейтингового агентства «Standarts & Poor’s Corporation» (США);
* не ниже «ВВ-» по классификации рейтингового агентства «Fitch, Inc» (Великобритания)
* не ниже «В+» по классификации рейтингового агентства «А.М. Best Company, Inc» (США);
* не ниже «А+++» по классификации рейтингового агентства «Эксперт-РА» (Российская Федерация)
* оперативное и полное осуществление выплат страхового возмещения при наступлении страхового случая крупных страховых выплат.
 | СоответствуетНе соответствует. | Если не соответствует, то участник дисквалификации |

**Ценовая оценка предложений.**

Осуществляется закупочной комиссией после проведения технической оценки на основании документов с ценовой части.

#### Критерии ценовой оценки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Критерий**  | **Оценка**  | **Примечание**  |
|  1 | Не более 100000 (сто тысяч долларов США в год. Общая сумма 200000 (двести восемьдесят тысяч долларов США) | СоответствуетНе соответствует. |  |

**Приложение № 3**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим и (или) не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны)

1. Княжество Андорра.

2. Антигуа и Барбуда.

3. Содружество Багамских островов.

4. Барбадос.

5. Государство Бахрейн.

6. Белиз.

7. Государство Бруней-Даруссалам.

8. Республика Вануату.

9. Зависимые от Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии территории:

Ангилья;

Бермудские о-ва;

Британские Виргинские о-ва;

Монтсеррат;

Гибралтар;

Британская территория в Индийском океане (о-ва Чагос);

Юж. Георгия и Юж. Сандвичевы о-ва;

Теркс и Кайкос;

Острова Кайман (Каймановы острова).

10. Отдельные административные единицы Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии:

Нормандские острова (о-ва Гериси, Джерси, Сарк);

о-в Мэн.

11. Гренада.

12. Республика Джибути.

13. Доминиканская Республика.

14. Ирландия (Дублин, Шеннон).

15. Республика Кипр.

16. Китайская Народная Республика:

Сянган (Гонконг);

Аомынь (Макао).

17. Республика Коста-Рика.

18. Острова Кука (Новая Зеландия).

19. Республика Либерия.

20. Ливанская Республика.

21. Княжество Лихтенштейн.

*22. утратил силу*

23. Республика Маврикий.

24. Малайзия (о. Лабуан).

25. Мальдивская Республика.

26. Республика Мальта.

27. Республика Маршалловы Острова.

28. Республика Науру.

29. Нидерландские Антильские Острова.

30. Ниуэ (Новая Зеландия).

31. Объединенные Арабские Эмираты (Дубай).

32. Республика Панама.

33. Португальская Республика (о. Мадейра).

34. Независимое Государство Самоа.

35. Республика Сейшельские острова.

36. Федерация Сент-Кигс и Невис.

37. Сент-Люсия.

38. Сент-Винсент и Гренадины.

39. США:

Виргинские о-ва США;

Содружество Пуэрто-Рико;

Штат Вайоминг;

Штат Делавэр.

40. Королевство Тонга.

41. Суверенная Демократическая Республика Фиджи.

42. Французская Республика:

о. Кергелен;

Французская Полинезия.

43. Демократическая Социалистическая Республика Шри Ланка.

*44. утратил силу*

45. Ямайка.

46. Республика Палау (Тихий океан).

**П.ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

1. **ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

**Заказчик –** АО «Национальный банк ВЭД РУ».

**Исполнитель** - любые юридические лица, подходящие под требования Заказчика, указанные в разделе 7.

**Услуга** – деятельность Исполнителя по выполнению обязательств перед Заказчиком в части страхования банковской деятельности в части операционных рисков Заказчика.

**Объект обслуживания** – банковская деятельность АО «Национальный банк ВЭД РУ».

**Заявка** – форма подачи информации о наступлении страхового случая.

**Уровень обслуживания** – совокупность параметров качества и скорости предоставляемых страховых услуг.

**Время реагирования** – период между регистрацией заявки и началом исполнения заявки Исполнителем.

**Время выполнения заявки** – время от момента подтверждения страхового случая до момента предоставления требуемой услуги.

1. **ПРЕДМЕТ КОНКУРСА**

Предметом настоящего конкурса является оказание страховых услуг банковской деятельности в части операционных рисков АО «Национальный банк ВЭД РУ».

Минимальными требованиями Заказчика по покрытию рисков по страхованию операционных рисков являются следующие возможные убытки:

* от кражи, грабежа, разбоя денежных средств (наличности) в кассах Заказчика;
* от умышленного противоправного действия сотрудников Заказчика и третьих лиц;
* от поддельных документов;
* от принятия фальшивой валюты;
* связанные с применением пластиковых карточек в банковской сфере;
* в результате возникновения страховых случаев в отношении депозитных сейфовых ячеек.

Минимальными требованиями Заказчика по покрытию рисков по страхованию операционных рисков от компьютерных и электронных преступлений предъявляются в отношении:

* компьютерных систем;
* компьютерных команд;
* электронных данных и носителей;
* компьютерных вирусов;
* электронных и факсовых сообщений;
* исходящих электронных сообщений;
* ценных бумаг на электронных носителях;
* Интернет банкинга.
1. **СТОИМОСТЬ, УСЛОВИЯ РАСЧЕТОВ, СРОК И МЕСТО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

Сумма страхового покрытия составляет 1.400.000 (один миллион четыреста тысяч) долларов США в год.

Страховая премия оплачивается отдельно за каждый год в течение 10 дней после даты подписания за первый год действия договора, а за второй год в соответствии с условиями договора.

В случае отсутствия страховых случаев за период действия договора страхования, Исполнитель обязуется осуществить возврат 20% от суммы страховой премии за каждый год. Расчеты производятся в национальной валюте по курсу Центрального банка Республики Узбекистан на день оплаты.

Срок исполнения услуг два года с даты подписании договора.

 Место выполнения работ - АО «Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республики Узбекистан» адрес: г.Ташкент Юнусабадский район, ул.Амира Темура, 101.

Язык отчетной документации :

- Узбекский;

- Русский;

Способ передачи сообщений между заказчиком и исполнителем:

- Бумажном виде по установленной форме.

Требования по правилам приемки и сдачи:

- Страховщик передает Полисы в течении 5 календарных дней с даты поступления страховой премии на расчетный счет Страховщика.

Требования по безопасности:

- Оказываемые услуги должны соответствовать лицензионным требованиям к данному классу страхования.

1. **ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**
	* + 1. Прием заявок о страховых случаях от Заказчика и исполнение в рамках времени реагирования в количестве пяти дней.
			2. В случае признания и подтверждения страхового случая по заявке Заказчика, обеспечение страхового покрытия в рамках времени выполнения заявки в количестве десяти дней.
			3. Соблюдение конфиденциальности информации в процессе предоставления услуг и соблюдение законодательства Республики Узбекистан о банковской тайне.
2. **ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**
	* + 1. Предоставление необходимой и достоверной информации по страховым случаям в рамках выполнения обязательств Исполнителем.
			2. Своевременное проведение расчетов за оказание услуги.
			3. Назначение представителя Заказчика для работы с Исполнителем.
3. **ОКАЗЫМАЕМЫЕ УСЛУГИ**

Услуги Исполнителя предоставляются в виде страхового возмещения убытков Заказчика при наступлении страхового случая в течение всего срока оказываемых услуг в пределах страховой суммы без учета времени обнаружения.

Исполнитель обязан принять заявку о страховом случае Заказчика, если страховой случай произошел в период действия срока оказываемых услуг, но Заказчику о страховом случае стало известно после окончания срока оказываемых услуг.

1. **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ЗАКАЗЧИКА И ИСПОЛНИТЕЛЯ**

Исполнитель должен обеспечить прием заявок от Заказчика письменно или по электронной почте в рабочие дни и часы (9 часов, 5 дней в неделю с понедельника по пятницу).

1. **ТРЕБОВАНИЯ К ИСПОЛНИТЕЛЮ**
	* + 1. Размер оплаченного уставного капитала не менее 35.000.000.000 (тридцати пяти миллиардов) сум; (ПП-4412 от 02.08.2019г.).
			2. Опыт работы на страховом рынке – не менее 3-х лет.
			3. Размер собственных средств не менее 35.000.000.000 (тридцати пяти миллиардов) сум.
			4. «Страхование осуществляется условием передачи в дальнейшем застрахованного риска в перестрахование (при необходимости), при этом перестраховочная компания должна обладать соответствующим рейтингом: по классификации рейтинговых агентств не ниже «uzA+», либо международным рейтингом финансовой устойчивости по классификации международных рейтинговых агентств: не ниже ВВ+ по шкале Standart&Poors, Fitch, не ниже Baal по шкале Moody’s».
			5. Предоставить гарантийное письмо по услугам страхования.
			6. Страховая организация не должна иметь неисполненных предписаний органа страхового надзора, не должна находиться в процессе ликвидации или реорганизации, не должна иметь судебных претензий к Банку и Банк не должен иметь судебных претензий к ней, на ее имущество не должен быть наложен арест;
			7. Страховая организация должна иметь опыт участия в страховании рисков банковской деятельности, а также опыт урегулирования убытков при страховании.
2. **СОДЕРЖАНИЕ ЗАЯВКИ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ**

Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие сведения:

* + - 1. Лицензию на право занятия страховой деятельностью (копия, заверенная печатью участника);
			2. Свидетельство о государственной регистрации копия, заверенная печатью участника);
			3. Учредительные документы (копии);
			4. Данные участника:
* уставный фонд;
* ликвидные активы;
* страховые обязательства;
* рисковые активы по состоянию на дату подачи заявки;
* документ о подтверждении платежеспособности участника;
* сведения о перестраховании деятельности участника.
1. **ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Предельная стоимость  | **100 000 (сто тысяч) долларов США** в год (Общая сумма **200 000 (двести тысяч) долларов США**) |
| 2 | Источник финансирования  | Собственные средства |
| 3 | Условия оплаты | Оплата страховой премии: Первый год 100 000 долларов США.Второй год 100 000 долларов США. |
| 4 | Валюта платежа | USD – валюта США (доллар США) |
| 5 | Сроки выполнения работ | Срок действия Договора 24 (двадцать четыре) месяцев с момента подписания обеими сторонами |
| 6 | Срок действия конкурсного предложения | 60 дней |

1. **Проект договора**

Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

комплексного страхования банков

Настоящий Договор разработан на условиях Правил страхования по классам 8,9,16, депонированных 1 государственной инспекцией по страховому надзору Министерства финансов Республики Узбекистан

г.Ташкент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 года

Страховая комания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Страховщик» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Доверенности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны,

и Национальный Банк ВЭД РУз, именуемый в дальнейшем «Страхователь» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Доверенности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора
	1. Согласно настоящему договору Страховщик обязуется при наступлении обусловленного в договоре страхового случая выплатить Страхователю сумму страхового возмещения в пределах страховой суммы, а Страхователь обязуется уплатить страховую премию в порядке и в сроки, предусмотренные п. 5.3. настоящего Договора.
	2. Объектом страхования являются имущественные интересы Страхователя, связанные с банковской деятельностью Страхователя.
2. Декларация

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Страхователь: | Национальный Банк ВЭД РУ, включая отделения и филиалы |
| 2 | Место страхования: | На всей территории Республики Узбекистан |
| 3 | Период страхования: | С « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_г. По « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_г. |
| 4 | Валюта Договора: | Доллары США. |
| 5 | Страховые случаи: | Страховая сумма (эквивалент): |
| 5.1 | Подделка документов ( подписи, печати) или противоправное внесение изменений в поручения на снятие средств со счета или при переводе на другой счет | .... долларов США |
| 5.2 | Ущерб в результате добросовестного принятия в качестве платежного средства фальшивой банкноты или монеты любой страны мира при условии, что стандартные детекторы подлинности валюты не смогли выявить подделку и что банкноты (монеты) не вышли из обращения | .... долларов США |
| 5.3 | Ущерб от умышленных противоправных действий или бездействия, совершенных сотрудниками банка (в том числе по предварительному сговору с другими лицами), с целью нанести ущерб банку или приобрести незаконную финансовую выгоду, при выдаче кредитов юридическим лицам, предоставлении ссуд (займов) физическим лицам, проведении банковских операций (депозитные операции, операции с пластиковыми картами, в том числе с международными, а также операции, связанные с куплей-продажей ценных бумаг, драгоценных металлов и других валютных ценностей и т.п.). | .... долларов США |
|  6  | Общая страховая премия: | .... долларов США |
| 7 | Общее страховое покрытие | Условная франшиза |
| 7.1 | Подделка документов ( подписи, печати) или противоправное внесение изменений в поручениях на снятие средств со счета или при переводе на другой счет | .... долларов США |
| 7.2 | Ущерб в результате добросовестного принятия в качестве платежного средства фальшивой банкноты или монеты любой страны мира при условии, что стандартные детекторы подлинности валюты не смогли выявить подделку, и что банкноты (монеты) не вышли из обращения | .... долларов США |
| 7.3 | Ущерб от умышленных противоправных действий или бездействия, совершенных сотрудниками банка (в том числе по предварительному сговору с другими лицами), с целью нанести ущерб банку или приобрести незаконную финансовую выгоду, при выдаче кредитов юридическим лицам, предоставлении ссуд (займов) физическим лицам, проведении банковских операций (депозитные операции, операции с пластиковыми картами, в том числе с международными, а также операции, связанные с куплей-продажей ценных бумаг, драгоценных металлов и других валютных ценностей и т.п.). | .... долларов США |
| 8 | Страна действия | Республика Узбекистан |

1. Определения

**Страховщик** - юридическое лицо, принимающее в соответствии с договором страхования обязательство осуществить выплату страховой суммы - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Страхователь** - Национальный банк внешнеэкономической деятельности Республика Узбекистан.

Работники Страхователя:

* штатные работники страхователя, за исключением Председателя Правления и его заместителей, которые работают в помещениях, принадлежащих Страхователю, получают за труд заработную плату и подчиняются на протяжении всего срока выполнения этой работы Страхователю;
* руководящие работники Страхователя, являющиеся членами Правления Банка и работающие по найму, на период, когда они по решению Правления или Совета директоров Страхователя занимаются выполнением работы, которая входит в обязанности наемного работника, в помещениях, принадлежащих Страхователю;

**Противоправные (умышленные) действия работников Страхователя (банка)** неправомерные действия, которые осуществляют работники Страхователя в отношении установленных правил, в результате которых имущественным интересам страхователя наносится ущерб (убыток).

**Помещение Страхователя** — здания и помещения головного офиса, отделений и филиалов Страхователя, принадлежащие Страхователю на праве собственности, ином вещном праве или аренде, которые используются Страхователем для осуществления банковской деятельности, включая, но не ограничиваясь для совершения любых банковских операций, в том числе расчетных, регистрационных, обменных, конверсионных операций, а также кредитных, купли-продажи, переводом средств, зачислением и списанием средств и другими.

**Курьерская (инкассаторская) компания** - компания, предоставляющая на договорных условиях услуги по перевозке ценного имущества под охраной.

**Страховой акт** — документ, составляемый Страховщиком при признании им наступления страхового случая и служащий основанием для выплаты страхового возмещения.

**Страховой полис** - документ, выдаваемый Страховщиком Страхователю (Застрахованному), удостоверяющий факт заключения договора страхования и содержащий его условия.

Франшиза безусловная - определенная часть убытков Страхователя, не подлежащая возмещению Страховщиком в соответствии с Договором страхования. Франшиза может устанавливаться в виде определенного процента от страховой суммы или в определенной сумме.

Географическая зона - Республика Узбекистан.

Период страхования - время, в течение которого Страховщик обязуется представлять страховое покрытие, при условии своевременной оплаты Страхователем страховой премии.

Поддельные банковские документы — документы (фальшивые или с элементами подделок), на основании которых Банком осуществляется выдача средств, зачисление средств, перечисление средств, оплата товаров/услуг, оплата или раскрытие аккредитива или иного платежного документа в убыток Страхователю.

Страховой тариф - нормированный по отношению к страховой сумме, размер страховых платежей. Определяется в абсолютном денежном выражении и в процентах от страховой суммы.

Страховая премия - сумма денежных средств, уплачиваемая Страхователем в размере п. 6 Декларации.

Страховой случай - свершившееся событие, предусмотренное разделом 3 настоящего Договора, в результате которого интересам Страхователя причинен ущерб (убыток), подтвержденный финансовыми (бухгалтерскими) документами Страхователя и документами компетентных органов о наличии факта противоправного деяния.

Страховое возмещение - сумма денежных средств, выплачиваемая в пределах, указанных в п.5. Декларации на покрытие ущерба, причиненного Страхователю при наступлении страхового случая.

Сторона в Договоре - означает Страховщика или Страхователя.

Ущерб (убыток) - выраженные в денежной форме и причиненные Страхователю убытки в результате наступления страховых случаев, предусмотренных настоящим договором. Ущерб включает в себя утрату имущества, принадлежащего Страхователю, а также денежных средств и/или имущества клиентов Страхователя доверенных Страхователю на основании банковской деятельности последнего в результате наступления страховых случаев, предусмотренных настоящим договором. К ущербу относятся расходы, которые Страхователь понес или вынужден будет произвести для восстановления своих денежных средств или денежных средств своих клиентов в результате наступления страховых случаев.

Фальшивые банкноты - банкноты не удовлетворяющие установленным требованиям и не подлежащие к приему в инобанк и/или в Центральный банк РУ, поступление которых в кассы привели к убыткам Страхователя.

Страховая сумма - сумма, в пределах которой Страховщик обязуется выплатить страховое возмещение по настоящему Договору.

Внешнее воздействие - природные катастрофы, террористические акты, отключение электричества, хакерские атаки.

1. Страховые случаи.
	1. Прием Страхователем поддельных банковских документов и проведение на основании их банковских операций.

Обязательства Страховщика действуют в случаях причинения ущерба путем подделки документов (подписи, печати) или противоправного внесения изменений в поручения на снятие средств со счета или при переводе на другой счет и тому подобных документах.

4.2. Прием Страхователем поддельных (фальшивых) банкнот

Страховое покрытие распространяется на убытки Страхователя, наступившие вследствие приема Страхователем в качестве платежного средства фальшивой банкноты или монеты любой страны мира при условии, что стандартные детекторы подлинности валюты не смогли выявить подделку и что банкноты (монеты) не вышли из обращения.

4.3. Нарушения и нечестность работников Страхователя.

Обязательства Страховщика действуют в тех случаях, когда потери (убытки) вызваны непосредственно умышленными противоправными действиями или бездействием, совершенными сотрудниками банка (в том числе по предварительному сговору с другими лицами), с целью нанести ущерб банку или приобрести незаконную финансовую выгоду, при выдаче кредитов юридическим лицам, предоставлении ссуд (займов) физическим лицам, проведении банковских операций (депозитные операции, операции с пластиковыми картами, в том числе с международными, а также операции, связанные с куплей-продажей ценных бумаг, драгоценных металлов и других валютных ценностей и т.п.).

1. Общие исключения
	1. К страховым случаям не относятся:
* убытки от утраты (пропажи) ценного имущества, прямо или косвенно вызванные или явившиеся следствием террористических актов;
* убытки, о которых было дано уведомление другим Страховщикам, с которыми у данного Страхователя ранее был заключен договор страхования.
* убытки от операций с ценными бумагами, которые содержат только ложную информацию, если они умышленно не введены самим работником Банка или в связи с его сговором.
* убытки, понесенные Страхователем до начала вступления договора страхования в силу, включая убытки по всем операциям, которые были произведены до начала вступления договора в силу;
* убыток, полностью или частично вызванный как полной, так и частичной неоплатой или невыполнением обязательств по займам или кредитам, за исключением, если такой не возврат вызван незаконным получением лицом займа или кредита по сговору с работником Банка, в том числе путем использования ими фиктивных документов, подлога и других умышленных противоправных действий;
* убыток, понесенный Страхователем в результате повреждения любого предмета, включая

имущество Страхователя, хранящегося в персональной ячейке клиента;

* убыток, понесенный Страхователем в результате передачи ценного имущества под угрозой прямой физической расправы;
* убытки, связанные с потерей или обесценением дохода (прибыли), включая проценты, дивиденды, гонорары, комиссионные вознаграждения, заработная плата и другие доплаты;
* полные или частичные убытки, понесенные Страхователем по вине другой финансовой организации или депозитария, а также по вине их правопреемников или ликвидационной комиссии;
* убытки, понесенные Страхователем в результате примененных к нему штрафных санкций за исключением прямых финансовых убытков, понесенных Страхователем непосредственно в результате произведенных им компенсационных выплат третьим лицам за нанесенный им ущерб в отношении объектов, которые попадают под покрытие по настоящему страхованию;
* убытки, понесенные Страхователем в результате,-естественного износа или старения, постепенного разрушения, а также в результате повреждения имущества молью или другими насекомыми, грызунами, грибками;
* убытки, понесенные в результате стихийных бедствий и природных катаклизмов (урагана, циклона, землетрясения или т.п.) и последующих пожара, затопления, мародерства и т.п.;
* убытки, прямо или косвенно связанные с войной, военными действиями, вторжением, бунтом, мятежом, восстанием, революцией, гражданскими волнениями, гражданской войной, введением военного положения и узурпацией власти, комендантским часом или действиями представителей законной власти, причем на любом этапе урегулирования убытков по договору страхования, включая арбитражное или судебное разбирательство, бремя доказательства того, что убыток не подпадает под данное исключение, ложится на Страхователя;
* любые убытки, гибель или повреждение имущества, понесенные расходы или юридическая ответственность Страхователя перед третьими лицами за убытки, прямо или косвенно вызванные или являющиеся следствием воздействия ядерного взрыва, радиации или радиоактивного заражения, военных действий, маневров или иных военных мероприятий;
* убытки, понесенные Страхователем в результате утраты ценного имущества, доверенного для пересылки государственной почтовой службе.
	1. Обязательства Страховщика по выплате страхового возмещения не распространяются на убытки Страхователя:
		1. произошедшие/причиненные вне периода страхования;
		2. связанные с судебными, штрафными санкциями, за которые Страхователь несет ответственность по закону, кроме убытков, являющихся прямым финансовым ущербом, обеспечиваемым данным Договором.
		3. причиненные вследствие утраты какого-либо имущества Страхователя в результате износа, постепенной порчи, от моли или иных насекомых или животных.
	2. Настоящий Договор не покрывает прямые или косвенные убытки, происшедшие вследствие нижеперечисленных событий Политического характера:

а) гражданских волнений и выступлений, забастовок, локаутов, террористических актов, свершенных лицом или группой лиц, действующих от имени или во взаимодействии с любой организацией. Здесь террористический акт означает использование насилия с политическими последствиями и включает в себя использование насилия с целью устрашения общества или же какой-либо его части;

б) действия любого ядерного оружия;

в) ионизирующей радиации или загрязнения от утечки радиации из любого ядерного топлива или из-за любой утечки радиации в результате горения ядерного топлива и в целях данного исключения горение должно включать любой процесс саморасщепления атома.

* 1. Убыток от подделки и умышленных изменений в ценных бумагах, в платежных поручениях, принятия в качестве платежного средства фальшивых банкнот компенсируется Страхователю только в том случае, если:
* вышеуказанные платежные документы были выполнены в письменной (документарной) форме;
* работник Страхователя, работающий с этими платежными документами, имеет образцы подлинных документов, включая полученные с использованием телексных СВИФТ сообщений или аналогичной электронной системы платежей и расчетов;
* убыток был понесен в результате того, что работник Страхователя не смог своевременно отличить подделку от подлинника.

Поддельной признается подпись, поставленная за другое лицо исключительно с целью обмана.

1. Страховая сумма, страховая премия, форма и порядок ее уплаты
	1. Общая страховая сумма составляет 1 400 000 (Один миллион четыреста тысяч) долларов США согласно анкете-заявлению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.
	2. Общая страховая премия по настоящему Договору составляет 100 000 (Сто тысяч) долларов США.
	3. Общая страховая премия оплачивается единовременно, безналичным путем на банковские реквизиты указанные в п. 13, в течение 5 (пяти) банковских дней после подписания настоящего Договора сторонами.
	4. Все взаиморасчеты по настоящему Договору осуществляются в национальной валюте РУз. по курсу Центрального банка Республики Узбекистан, на день оплаты страховой премии.
2. Срок действия договора
	1. Настоящий Договор заключен со сроком на один год.
	2. Обязательства Страховщика вступают в силу с момента поступления страховой премии на расчетный счет Страховщика.
	3. Срок страхования фиксируется в страховом полисе.
	4. Страховой полис выдается в течение 3 (трех) банковских дней после поступления страховой премии на расчетный счет Страховщика. В случае утраты страхового полиса, выдача дубликата страхового полиса осуществляется Страховщиком на основе письменного заявления Страхователя.
3. Прекращение договора

**8.1.** Действие настоящего Договора прекращается в случаях:

* + 1. Истечения срока его действия;
		2. Выполнения Страховщиком своих обязательств по Договору в полном объеме;
		3. Расторжения Договора по соглашению сторон;
		4. По требованию (инициативе) Страхователя в случае нарушения Страховщиком условий настоящего Договора;
		5. Ликвидации Страховщика или Страхователя - юридического лица в порядке, установленном законодательными актами Республики Узбекистан;
		6. При принятии судом решения о признании настоящего договора недействительным.
		7. В других случаях, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан.

9. Права и обязанности сторон

9.1. Страхователь имеет право:

* + 1. Получать консультации Страховщика по вопросам страхования в течение всего периода страхования;
		2. На получение страхового возмещения от Страховщика при наступлении страхового случая;
		3. Досрочно расторгнуть Договор с обязательным уведомлением и согласием Страховщика;
		4. По согласованию со Страховщиком вносить изменения и/или дополнения в настоящий договор;
		5. Получить дубликат Полиса в случае его утраты;
	1. Страхователь обязан:
		1. При заключении настоящего договора сообщать Страховщику обо всех известных ему обстоятельствах, имеющих значение для оценки страхового риска, а также обо всех заключенных /заключаемых договорах страхования в отношении данного объекта страхования.
		2. Сообщать Страховщику достоверную информацию об объекте страхования. Если после заключения договора страхования будет установлено, что Страхователь сообщил Страховщику заведомо ложные сведения, Страховщик вправе потребовать признания договора недействительным;
		3. Оплатить страховую премию в срок, определенный настоящим договором;
		4. Обеспечить конфиденциальность в отношениях со Страховщиком, кроме случаев, установленных в законодательном порядке.
		5. Незамедлительно (в течение 30 календарных дней), как ему это станет известно, в письменной форме информировать Страховщика о наступлении случая, который может быть признан страховым.
		6. При открытии новых офисов в течение действия настоящего договора уведомить об этом Страховщика в течение 30 календарных дней со дня открытия с целью избежание конфликтных ситуаций при наступлении неблагоприятных ситуаций, произошедших в этих офисах.
		7. Представить доказательства того, что ущерб интересам Страхователя причинен в результате использования поддельных документов, содержащих поддельную подпись, и являются фальшивыми или, что в них были внесены умышленные противоправные изменения.
	2. Страховщик имеет право:
		1. Проверять достоверность информации, сообщенной Страхователем при заключении Договора в период его действия, а также выполнение Страхователем требований и условий настоящего Договора;
		2. Отсрочить выплату страхового возмещения до получения полной информации и необходимых документов, подтверждающих факт и причины наступления страхового случая, а также в случае возбуждения по факту наступления события уголовного дела до момента принятия соответствующего решения компетентными органами;
		3. По согласованию со Страхователем, Страховщик вправе изменять условия договора, если он будет уведомлен об обстоятельствах, влекущих увеличение страхового риска;
		4. Запрашивать дополнительные необходимые документы для выяснения обстоятельств.
		5. Отказать в выплате страхового возмещения, если страховой случай наступил вследствие невыполнения Страхователем своих обязательств, предусмотренных в п. 8.2 настоящего договора.
	3. Страховщик обязан:
		1. Выдать Страхователю страховой полис в сроки, установленные Договором страхования;
		2. В случае утраты полиса выдать Страхователю его дубликат;
		3. В течение 10 (десяти) банковских дней после получения от Страхователя всех документов, необходимых для суждения о причинах наступления страхового случая составить страховой акт и определить размер ущерба.
		4. Выплатить страховое возмещение в течение 10 (десяти) банковских дней после получения всех необходимых документов и признания факта наступления страхового случая, предусмотренного настоящим Договором.
		5. Обеспечить конфиденциальность в отношениях со Страхователем.
1. Порядок и условия выплаты страхового возмещения
	1. Страхователь в предельно короткие сроки и в любом случае не позднее чем через 30 (тридцать) дней после выявления любых убытков, покрываемых настоящим Договором, должен направить Страховщику соответствующее письменное уведомление, представить финансовые (бухгалтерские) документы, подтверждающие факт причинения этих убытков с полным изложением всех необходимых подробностей, а также документы компетентных органов о наличии противоправного деяния.
	2. В случае оплаты какого-либо убытка в рамках настоящего договора размер выплаченного страхового возмещения вычитается из страховой суммы (страхового возмещения), установленного по настоящему договору.
	3. При наличии двойного страхования возмещение выплачивается Страховщиком только в той части убытка, которая не покрывается другими договорами страхования.
	4. Общая сумма выплат за одно, или несколько страховых событий, происшедших в период действия настоящего Договора, не может превышать страховой суммы.
	5. Страхователь теряет право на страховое возмещение, если ущерб полностью возмещен со стороны третьих/ совершивших лиц.
	6. Решение Страховщика об отказе в выплате страхового возмещения или страховой суммы должно быть сообщено Страхователю не позднее, чем в течение 15 (пятнадцати) дней после обращения Страхователя за выплатой страхового возмещения и предоставления финансовых (бухгалтерские) документов, подтверждающих факт причинения этих убытков с полным изложением всех необходимых подробностей, а также документов компетентных органов о наличии противоправного деяния.
	7. В случае принятия Страховщиком решения об отказе в выплате страхового возмещения, такой отказ должен содержать мотивированное обоснование причин отказа. Отказ Страховщика выплатить страховое возмещение или страховую сумму может быть оспорен Страхователем путем предъявления иска в суд.
2. Ответственность сторон.
	1. 3а неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.
	2. В случае несвоевременной оплаты страховой премии, Страхователь выплачивает Страховщику пеню в размере 0,1% от суммы неоплаченной страховой премии за каждый день просрочки, но не более 20% от просроченной суммы.
	3. За просрочку выплаты причитающегося страхового возмещения, Страховщик выплачивает Страхователю пеню в размере 0,1 % от просроченной суммы за каждый день просрочки, но не более 20% от суммы подлежащей выплате по настоящему договору.
	4. Уплата пени не освобождает сторон от выполнения обязательств по настоящему договору.
3. Прочие условия
	1. Все денежные расчеты между сторонами осуществляются в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.
	2. Передача прав и обязанностей по договору страхования третьим лицам не допускается без письменного согласия сторон.
	3. Стороны не несут ответственность за частичное или полное невыполнение своих обязательств по договору страхования на период действия форс - мажорных обстоятельств.
	4. В случае наступления форс - мажорных обстоятельств, срок выполнения обязательств сторонами отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют форс — мажорные обстоятельства.
	5. После получения страхового возмещения Страхователь обязан передать Страховщику все права и подтверждающие их документы по взысканию ущерба с 3-х лиц в пределах уплаченной суммы.
	6. По всем вопросам, не описанным настоящим Договором, стороны руководствуются действующим Законодательством РУз.
4. Порядок разрешения споров

Все споры и разногласия, вытекающие из настоящего договора, разрешаются путем переговоров сторон, а в случае не достижения согласия, в порядке, предусмотренном законодательством Республики Узбекистан.

**14. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | **ПОДРЯДЧИК:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |